

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 20**



**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор МАОУ СОШ № 20**

Для

документ

**Н. В. Гулькина**

**«18» января 2022 года**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об антикоррупционной политике  
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 20**

**г. Серов, 2022 г.**

## Содержание

1. Общие положения
2. Цели и задачи внедрения Антикоррупционной политики
3. Основные принципы Антикоррупционной деятельности организации
4. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие
5. Обязанности работников школы, связанных с предупреждением и противодействием коррупции
6. Перечень реализуемых организацией антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)
7. Ответственность школы и её работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики
8. Порядок изменения в Антикоррупционную политику

## **1. Общие положения**

Настоящая Антикоррупционная политика разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Закон), на основании Уголовного кодекса Российской Федерации (далее – УК РФ) Закона «Об образовании в Российской Федерации» (далее-Закон «Об образовании в РФ»), закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013, подготовленных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (далее-Рекомендации).

Антикоррупционная политика отражает приверженность школы и её руководящих работников высоким этическим стандартам и принципам открытой и честной деятельности и представляет собой комплекс последовательных и взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение причин и условий, порождающих коррупционные правонарушения в деятельности школы.

### **1.1 Используемые в политике понятия и определения**

**Коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (п. 1 ст. 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

**Противодействие коррупции** – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (п 2 ст1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Организация** – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

**Контрагент** – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Взятка** – получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе (ч.1 ст.290 УК РФ).

**Коммерческий подкуп** – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в школе, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 УК РФ).

**Конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника школы влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами школы, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации школы, работником которой он является(ч.1 ст.10 Закона).

**Личная заинтересованность работника (представителя организации)** – возможность получения им при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц(ч.2 ст.10 Закона).

## **2. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики в школе**

**2.1 Целью внедрения Антикоррупционной политики** в школе является стремление школы к усовершенствованию корпоративной культуры и поддержанию своей деловой репутации на должном уровне.

### **2.2 Задачами внедрения Антикоррупционной политики являются:**

- минимизация рисков вовлечения школы и её работников в коррупционную деятельность;
- формирование у всех участников отношений в сфере образования единообразного понимания политики школы о неприятии коррупции в любых её проявлениях;
- информирование участников образовательных отношений школы о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

### **3. Основные принципы антикоррупционной деятельности организации**

**3.1 Принцип соответствия Антикоррупционной политики школы действующему законодательству и общепринятым нормам.**

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым и локальным нормативным актам школы.

**3.2 Принцип личного примера руководства.**

Директор школы и его заместители должны формировать этический стандарт нетерпимости отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.

**3.3 Принцип вовлеченности работников.**

Информированность работников школы о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

**3.4 Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.**

Разработка и выполнение комплекса мероприятий и адекватных процедур, позволяющих снизить вероятность вовлечения школы, директора, его заместителей и работников в коррупционную деятельность, разумно отвечающих выявленным в школе коррупционным рискам.

**3.5 Принцип эффективности антикоррупционных процедур.**

Применение в школе антикоррупционных мероприятий и процедур, имеющих низкую стоимость, обеспечивающих простоту реализации и приносящих значимый результат.

**3.6 Принцип ответственности и неотвратимости наказания.**

Неотвратимость наказания для работников школы вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением (неисполнением) трудовых обязанностей, а также персональная ответственность директора и его заместителей за реализацию настоящей Антикоррупционной политики.

**3.7 Принцип открытости деятельности.**

Информирование контрагентов, партнеров и участников отношений в сфере образования о принятых в школе антикоррупционных стандартах осуществления образовательной деятельности.

**3.8 Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.**

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, контроль за их соблюдением, а при необходимости пересмотр, дополнение и совершенствование.

### **4. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие**

**4.1 Действие настоящей Антикоррупционной политики распространяется на всех работников школы, а также на всех иных физических и юридических лиц в**

тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо следуют из законодательства.

4.2 Директор школы отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, включая создание комиссии и назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

4.3 Непосредственно реализацию настоящей Антикоррупционной политики осуществляет комиссия, ответственная за профилактику коррупционных и иных правонарушений, назначенная приказом директора школы.

## **5. Обязанности работников в школе, связанные с предупреждением и противодействием коррупции**

5.1 В связи с предупреждением и противодействием коррупции, а также с целью формирования антикоррупционных стандартов поведения все работники школы обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени школы;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени школы;

- незамедлительно информировать директора школы, и (или) лицо, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в школе, о всех случаях его склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать директора, непосредственного руководителя и (или) лицо, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в школе, о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

- сообщить директору и (или) лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в школе о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

5.2 В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения.

Исходя их положений статьи 57 ТК РФ по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приёме его на работу в школу, могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные данным локальным нормативным актом - «Антикоррупционная политика».

Общие и специальные обязанности рекомендуется включить в трудовой договор с работником организации. При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных ТК РФ, за совершения неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

5.3 Уведомление директора или лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в школе, осуществляется в строгом соответствии с Порядком уведомления руководителя о случаях коррупционных правонарушений.

**6. Перечень реализуемых школой антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)**

<b>Направление</b>	<b>Мероприятие</b>
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения	Разработка и внедрение Положения о конфликте интересов
	Внесение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Разработка и введение в действие порядка, информирования работниками директора о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами.
	Ежегодная разработка планов антикоррупционных мер и их выполнение.
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в школе.
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Ежегодное проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых

В качестве приложения к антикоррупционной политике в школе ежегодно утверждается план реализации антикоррупционных мероприятий.

### ***7. Ответственность школы и её работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики.***

7.1. Если от имени или в интересах школы осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к школе как к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством РФ (ч.1 ст.14 Закона)

7.2. За несоблюдение требований настоящей Антикоррупционной политики или совершение коррупционных правонарушений и (или) правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, работники школы несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.3. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к школе как юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение у уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение школы как юридического лица (ч.2 ст.14 Закона).

### ***8. Порядок изменения Антикоррупционной политики***

8.1 Изменение Антикоррупционной политики школы может производиться в следующих случаях:

- при изменении требований действующего законодательства РФ;
- при реализации отдельных антикоррупционных мероприятий настоящей Антикоррупционной политики;
- при дополнении перечня антикоррупционных мероприятий настоящей Антикоррупционной политики;
- по решению директора или лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в школе.