



Отраслевой орган администрации Серовского муниципального округа
Управление образования
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 20

624992, Свердловская область, г. Серов, ул. Ленина, 167 тел. 8(34385)6-27-09
E-mail: Ecole20serov@rambler.ru

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
МАОУ СОШ № 20
Протокол от 25.03.2025 г. № 3



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ № 20
Н.В.Гулькина
Приказ от 25.03.2025 г. № 58

**Положение
о городском оздоровительном лагере
с дневным пребыванием детей при
Муниципальном автономном общеобразовательном
учреждении средней общеобразовательной школе № 20**

г. Серов, 2025 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регулирует деятельность городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей (далее – ГОЛ) при Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 20 (далее – Школа), для отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время.
- 1.2. ГОЛ создается для детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в образовательных организациях (далее - дети). Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).
- 1.3. В своей деятельности ГОЛ руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления Серовского муниципального округа, Уставом МАОУ СОШ № 20, настоящим Положением.
- 1.4. ГОЛ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти Свердловской области и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.
- 1.5. Предметом деятельности ГОЛ являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.
- 1.6. Целями деятельности ГОЛ являются:
- а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
 - б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
 - в) организация размещения детей в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;
 - г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.
- 1.7. Городской оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей:
- а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
 - б) осуществляет деятельность, направленную на:
 - развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;
 - развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;
 - в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;
 - г) осуществляет воспитательную деятельность в соответствии с рабочей программой воспитания организации отдыха детей и их оздоровления (далее – программа воспитания), а также программой дополнительного образования в условиях организации отдыха и оздоровления детей и молодежи.
 - д) организует размещение, питание детей в ГОЛ;
 - е) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

ж) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей; з) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

Лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

Право на осуществление в ГОЛ деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

1.8. Содержание, формы и методы работы ГОЛ определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

1.9. Комплектование лагеря осуществляется по количеству, рекомендуемому ООА СМО Управление образования.

1.10. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории малообеспеченных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.11. Лагерь функционирует во время каникул.

1.12. Дети направляются в ГОЛ при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере.

1.13. Пребывание детей в ГОЛ регулируется законодательством Российской Федерации и договором об оказании услуг по организации отдыха детей, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

2. Организация деятельности лагеря

2.1. Городской оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МАОУ СОШ № 20 открывается приказом директора.

2.2. В ГОЛ создаются условия необходимые для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

2.3. ГОЛ при МАОУ СОШ № 20 организуется с дневным пребыванием детей. 2.4. Лагерь работает в режиме пятидневной рабочей недели с выходными днями (суббота, воскресенье).

2.5. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, программой воспитания, программой дополнительного образования в условиях организации отдыха и оздоровления детей и молодежи и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время.

2.6. На период функционирования лагеря назначается начальник ГОЛ, заместитель начальника ГОЛ, воспитатели, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

2.7. Организация питания детей и подростков в лагере возлагается на образовательное учреждение на базе, которого он организован.

2.8. Питание детей и подростков производится по меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере.

2.9. Оказание медицинской помощи детям в ГОЛ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан, медицинское обеспечение осуществляется медицинским работником.

2.10. Деятельность детей в ГОЛ организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды), в зависимости от направленности

(тематики) программ смен лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач лагеря.

2.11. Лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности ГОЛ.

В ГОЛ должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в школьном лагере образовательным программам.

2.12. ГОЛ открывается при наличии действующего санитарно-эпидемиологического заключения Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, при отсутствии невыполненных предписаний надзорных органов на дату открытия лагеря, при наличии актуальной информации в Реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, ведение которого осуществляется Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

2.13. Помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должна быть разработана инструкция по действиям сотрудников при эвакуации на случай пожара, сигнала ГО и чрезвычайных ситуаций.

3. Кадровое обеспечение

3.1. Приказом по учреждению назначаются начальник ГОЛ, заместитель начальника ГОЛ, воспитатели из числа педагогических работников.

3.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительными и спортивными учреждениями.

3.3. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.4. Штатное расписание ГОЛ утверждается образовательным учреждением, на базе которого он организован.

3.5. Прием педагогических и иных работников для работы в лагере осуществляется образовательным учреждением в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными обязанностями.

3.6. К работе в ГОЛ допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников.

3.7. Работники ГОЛ проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

4. Права и обязанности учащихся, посещающих ГОЛ

4.1. Учащиеся лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

4.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

5. Рабочая программа воспитания ГОЛ

5.1. В программе воспитания должны быть отражены содержание и система работы детского и взрослого коллектива ГОЛ на определенный период, определены стратегические и тактические цели деятельности ГОЛ, эффективные формы и методы их достижения, описание основных направлений реализации замысла.

5.2. Программа воспитания в МАОУ СОШ № 20 разрабатывается начальником ГОЛ на срок 1 календарный год на основании методических рекомендаций Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и молодежной политики Свердловской области; рассматривается и согласовывается Педагогическим Советом МАОУ СОШ № 20 и утверждается директором МАОУ СОШ № 20.

5.3. Программа воспитания школьного лагеря предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе.

5.4. Программа воспитания размещается на официальном сайте МАОУ СОШ № 20 в телекоммуникационной сети «Интернет».

5.5. Структура рабочей программы воспитания:

Пояснительная записка	
Раздел I. ЦЕННОСТНО-ЦЕЛЕВЫЕ ОСНОВЫ ВОСПИТАНИЯ	
1.1.	Цель и задачи воспитания
1.2.	Методологические основы и принципы воспитательной деятельности
1.3.	Основные направления воспитания
1.4.	Основные традиции и уникальность воспитательной деятельности
Раздел II. СОДЕРЖАНИЕ, ВИДЫ И ФОРМЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	
2.1.	Модуль «Будущее России»
2.2.	Модуль «Ключевые мероприятия детского лагеря»
2.3.	Модуль «Отрядная работа»
2.4.	Модуль «Коллективно-творческое дело (КТД)»
2.5.	Модуль «Самоуправление»
2.6.	Модуль «Дополнительное образование»
2.7.	Модуль «Здоровый образ жизни»
2.8.	Модуль «Организация предметно-эстетической среды»
2.9.	Модуль «Профилактика и безопасность»
2.10.	Модуль «Работа с вожатыми/воспитателями»
2.11.	Модуль «Профориентация: педагог и наставник»
2.12.	Модуль «Южный Урал»
2.13.	Модуль «Цифровая гигиена»
2.14.	Модуль «Работа с родителями»
2.15.	Модуль «Социальное партнерство»
Раздел III. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	
3.1.	Особенности организации воспитательной деятельности
3.2.	Анализ воспитательного процесса и результатов воспитания
ПРИЛОЖЕНИЕ(Я)	

6. Программа дополнительного образования в условиях организации отдыха и оздоровления детей и молодежи

6.1. Программа дополнительного образования в условиях организации отдыха и оздоровления детей и молодежи разрабатывается начальником ГОЛ на каждую смену в ГОЛ на основании методических рекомендаций Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и молодежной политики Свердловской области; рассматривается и согласовывается Педагогическим Советом МАОУ СОШ № 20 и утверждается директором МАОУ СОШ № 20.

6.2. Структура программы ГОЛ включает в себя следующие разделы:

- 1) Титульный лист
- 2) Содержание программы
- 3) Информационная карта программы
- 4) Пояснительная записка
- 5) Цель, задачи, планируемые результаты
- 6) Формы и методы реализации содержания программы
- 7) Описание содержания деятельности
- 8) Механизм реализации программы
- 9) Критерии эффективности программы
- 10) Особенности кадрового, материально-технического и информационно-методического обеспечения
- 11) План-сетка программы
- 12) Список литературы
- 13) Приложения к программе (различные программно-методические материалы, которые являются частью программно-методического обеспечения организации отдыха детей и их оздоровления).

6.3. Программа дополнительного образования в условиях организации отдыха и оздоровления детей и молодежи размещается на официальном сайте МАОУ СОШ № 20 в телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Охрана жизни и здоровья детей

7.1. Начальник и работники лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в ГОЛ, их жизнь и здоровье.

7.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную подпись инструктируемых.

7.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения руководителя его отряда.

7.4. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника ГОЛ.

7.5. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора образовательного учреждения.

7.6. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

7.7. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы на время работы лагеря.

8. Финансовое обеспечение

8.1. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.2. Лагерь организуется за счет средств областного и муниципального бюджета, родительской платы. Для содержания лагеря могут быть привлечены спонсорские средства из родительских средств.

9. Ответственность

9.1. Образовательное учреждение, на базе которого организован ГОЛ, несёт ответственность:

- за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;
- за целевое расходование финансовых средств из областного и местного бюджетов;
- за своевременное представление финансового отчета.

9.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.