

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ,
НАПРАВЛЕННЫХ НА ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ, ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ И МИНИМИЗАЦИЮ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ
В МАОУ СОШ № 20 ЗА 2025 год**

№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1. Нормативное обеспечение противодействию коррупции				
1.1	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в МАОУ СОШ № 20	Гулькина Н. В., директор	в течение года	Приказ от 09.01.2025 № 1 «О назначении ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений»; Приказ от 09.01.2025 № 2 «Об организации работы комиссии по противодействию коррупции в МАОУ СОШ № 20»; Приказ от 09.01.2025 № 3 «Об организации работы комиссии по рассмотрению уведомлений в МАОУ СОШ № 20»;
1.2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Гулькина Н. В., директор	сентябрь	Выполнено
1.3	Мониторинг действующего законодательства по противодействию коррупции	Гулькина Н. В., директор	текущее время	Выполнено
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МАОУ СОШ № 20				
2.1	Организация личного приема граждан директором школы	Гулькина Н. В., директор	по графику, постоянно	Ведется постоянно, в том числе создана ссылка на сайте школы для формирования

				электронного обращения
2.2	<p>Создание единой системы школьной оценки качества образования с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация и проведение итоговой аттестации в формате ЕГЭ для 11-х классов и в формате ГИА для 9-х классов; • Участие в независимой экспертизе оценки качества образования; • Участие в мониторинговых исследованиях в сфере образования; • Статистические наблюдения; • Самоанализ деятельности ОУ; • Создание базы данных инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; • Информирование общественности о качестве образования в ОУ через сайт школы, публичный отчет директора школы. 	Гулькина Н.В., директор, Карманович Н.П., заместитель директора	постоянно	Выполнено: информация размещена на официальном сайте образовательного учреждения
2.3	<p>Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Развитие института общественного наблюдения; • Организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); • Определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к 	Гулькина Н.В., директор, Карманович Н.П., заместитель директора	постоянно	Выполнено: размещена информация на официальном сайте образовательного учреждения, в период проведения ГИА привлекаются общественные наблюдатели

	<p>подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обеспечение, ознакомление участников ЕГЭ с полученными ими результатами; • Участие работников ОУ в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий. 			
2.4	Размещение на сайте ОУ публичного отчета и отчета по финансово-хозяйственной деятельности.	Гулькина Н.В., директор, Скопина М.Н., главный бухгалтер	в течение года	https://20srv.uralschool.ru/sveden/budget
2.5	Информирование участников образовательного процесса об их правах на получение образования.	Гулькина Н.В., директор	в течение учебного года	https://20srv.uralschool.ru/sveden/education
2.6	Проведение Дней открытых дверей в школе	Вахрина Н. С., заместитель директора по УВР, Ермоленкина И.В., заместитель директора по УВР	апрель	Проведены родительские собрания (каждую четверть), День открытых дверь запланирован на апрель 2026 года
3. Повышение эффективности деятельности МАОУ СОШ № 20 по противодействию коррупции				
3.1	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе	Гулькина Н.В., директор	декабрь	Приказ от 09.01.2025 № 1 «О назначении ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений»

3.2	Проведение экспертизы действующих нормативно-правовых актов, подлежащих проверке на коррупционность.	Гулькина Н.В., директор, комиссия	постоянно	Выполнено
3.3	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок.	Гулькина Н.В., директор; комиссия	По мере обнаружения фактов	Не требовалось
3.3	Проведение анализа на предмет коррупционности проектов правовых и локальных актов и распорядительных документов.	Гулькина Н.В., директор, комиссия	постоянно	Выполнено
3.4	Административные совещания по вопросам обеспечения прав участников образовательного процесса на получение общего образования.	Гулькина Н.В., директор	в течение учебного года	25.03.2025 03.06.2025 02.09.2025 09.12.2025
3.5	Привлечение представителей общественных организаций и объединений к проведению мероприятий в ОУ, в качестве экспертов и членов жюри.	Гулькина Н.В., директор, Рзаева О.А., зам. директора по ОВВР	постоянно	Выполнено
3.6	Разработка Перечня коррупционных рисков в МАОУ СОШ № 20	Гулькина Н.В., директор	декабрь	Рассмотрен вопрос на заседании комиссии по противодействию коррупции - 15.12.2025 г.
3.7	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	Гулькина Н.В., директор	постоянно	Выполнено

3.8	Осуществление экспертизы, жалоб и обращений граждан, в том числе поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) сотрудников ОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	Гулькина Н.В., директор, Шитова М.И., зам. директора по ПВиБ	постоянно	Не требовалось
3.9	Организация проверок деятельности сотрудников ОУ на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений.	Гулькина Н.В., директор	по мере необходимости	Факты коррупционных проявлений не выявлены
3.10	Контроль за реализацией предметов инвариантной части базисного учебного плана – истории, обществознания, права; элективных курсов, элективных учебных предметов правовой направленности.	Гулькина Н.В., директор, Карманович Н.П., заместитель директора	август-сентябрь	Выполнено
3.11	Анализ исполнения плана мероприятий противодействия коррупции в МАОУ СОШ №20.	Гулькина Н.В., директор, комиссия	декабрь	Рассмотрен вопрос на заседании комиссии по противодействию коррупции - 15.12.2025 г.
3.12	Разработка и утверждение плана и иных локальных актов по противодействию коррупции на 2026 год.	Гулькина Н.В., директор, комиссия	декабрь	Рассмотрен вопрос на заседании комиссии по противодействию коррупции - 15.12.2025 г.
4. Антикоррупционное просвещение работников и обучающихся МАОУ СОШ № 20				
4.1	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на административных совещаниях, педагогических советах и применение в работе.	Гулькина Н.В., директор, комиссия	ежеквартально	Проведены совещания с работниками школы: 13.03.2025, 16.04.2025, 15.05.2025, 25.11.2025; Проведены совещания с классными руководителями: 23.04.2025, 03.12.2025

4.2	Организация работы по соблюдению сотрудниками Кодекса этики и служебного поведения.	Гулькина Н.В., директор, комиссия	постоянно	Выполнено
4.3	Ознакомление сотрудников школы с действующим законодательством о противодействии коррупции.	Гулькина Н.В., директор	апрель, декабрь	Проведены совещания с работниками школы: 13.03.2025, 16.04.2025, 15.05.2025, 25.11.2025
4.4	Обеспечение соблюдения сотрудниками ОУ правил, ограничений и запретов в связи с использованием должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение.	Гулькина Н.В., директор	постоянно	Проведены совещания с работниками школы: 13.03.2025, 16.04.2025, 15.05.2025, 25.11.2025
4.5	Информирование сотрудников ОУ об изменениях в действующем законодательстве в сфере муниципальной службы, в сфере образования.	Гулькина Н.В., директор, Шитова М.И., зам. директора по ПВиБ	постоянно	Проведены совещания с работниками школы: 13.03.2025, 16.04.2025, 15.05.2025, 25.11.2025
4.6	Организация антикоррупционного образования в МАОУ СОШ № 20.	Гулькина Н.В., директор, Шитова М.И., зам. директора по ПВиБ	по плану работы ОУ	Проведены совещания с работниками школы: 13.03.2025, 16.04.2025, 15.05.2025, 25.11.2025
4.7	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышения уровня права сознания и правовой культуры: тематические классные часы, книжные выставки, родительские собрания, проведение мероприятий, посвященных Дню борьбы с коррупцией	Гулькина Н.В., директор, Шитова М.И., зам. директора по ПВиБ, Воробьева Е. С., заведующий библиотекой, учителя истории и обществознания, классные руководители	по плану работы ОУ	Тематическая выставка «История борьбы с коррупцией в России» - 02.12.2025; Выставка рисунков «Нет коррупции, глазами детей» - 05.12.2025
4.8	Проведение родительских собраний,	Гулькина Н.В.,	постоянно	Родительские собрания проведены

	конференций по вопросу противодействия коррупции в сфере образования.	директор, Рзаева О.А., зам. директора по ОВВР		(1 раз в четверть)
4.9	Оформление и обновление стендов с информацией о нетерпимом отношении к коррупции, ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте МАОУ СОШ № 20.	Загоскина Т.С., заместитель директора по АХЧ, Рзаева О.А., зам. директора по ОВВР	в течение года	https://20srv.uralschool.ru/anticorrupt

5. Регламентация использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов

5.1	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных федеральным законодательством.	Гулькина Н.В., директор Скопина М.Н., главный бухгалтер;	постоянно	Выполнено
5.2	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов, заключенных ОУ.	Гулькина Н.В., директор; Скопина М.Н., главный бухгалтер; Загоскина Т.С., заместитель директора по АХЧ	постоянно	Выполнено
5.3	Осуществление контроля за целевым использование бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами, заключенными ОУ.	Гулькина Н.В., директор, Скопина М.Н., главный бухгалтер	постоянно	Выполнено
5.4	Организация систематического контроля за исполнением договоров на поставку товаров и выполнение работ.	Гулькина Н.В., директор; Скопина М.Н., главный бухгалтер, Загоскина Т.С., заместитель директора по АХЧ	в течение года по мере необходимости	Выполнено

5.5	Осуществление контроля целевого использования приобретенного и полученного оборудования.	Гулькина Н.В., директор, Скопина М.Н., главный бухгалтер, Загоскина Т.С., заместитель директора по АХЧ	постоянно	Выполнено
5.6	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании.	Гулькина Н.В., директор	постоянно	Выполнено

Директор МАОУ СОШ № 20



Н. В. Гулькина