



Отраслевой орган администрации Серовского муниципального округа
Управление образования
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 20

624992, Свердловская область, г. Серов, ул. Ленина, 167 тел. 8(34385)6-27-09
E-mail: Ecole20serov@rambler.ru

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
МАОУ СОШ № 20
Протокол № 3
от «25» марта 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ № 20
_____ Н.В.Гулькина
Приказ № 58
от «25» марта 2025 г.

Правила
внутреннего распорядка обучающихся
Муниципального автономного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы № 20

г. Серов, 2025 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) МАОУ СОШ № 20 (далее – Учреждение) разработаны и приняты для определения правового положения участников отношений в сфере образования в соответствии с требованиями статьи 30 п. 2 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 28.02.2025 г., Уставом Учреждения, а также с учетом положений Конвенции ООН о правах ребенка.
- 1.2. Данные Правила определяют порядок приема и перевода обучающихся Учреждения, устанавливают режим занятий, права и обязанности, правила поведения обучающихся на уроках и во время перемен, а также меры дисциплинарного воздействия и поощрения к школьникам.
- 1.3. Настоящие Правила утверждаются с целью организации образовательной, воспитательной деятельности в Учреждении, дальнейшего улучшения качества обучения, укрепления дисциплины, а также защиты прав и законных интересов обучающихся.
- 1.4. Правила устанавливают учебный распорядок для обучающихся, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории Учреждения, а также на всех внешкольных мероприятиях.
- 1.5. Контроль за соблюдением настоящих Правил, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения, осуществляется педагогическими, руководящими работниками Учреждения, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

2. Порядок приема и перевода обучающихся

- 2.1. Приему в Учреждение подлежат все желающие граждане, имеющие право на получение образования соответствующего уровня. Отказ гражданам в приеме их детей может быть только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении. Приоритетом пользуются обучающиеся, проживающие на территории, закрепленной за Учреждением постановлением администрации Серовского муниципального округа, а также дети, старшие братья и сестры которых учатся в других классах Учреждения.
- 2.2. Количество набираемых 10-х классов регламентируется наличием педагогических кадров и помещений в Учреждении. Количество классов в Учреждении определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности и с учетом санитарных норм, контрольных нормативов, указанных в лицензии.
- 2.3. Количество обучающихся в общеобразовательных классах – 25 человек.
- 2.4. Отношения оформляются договором и в соответствии с Положением о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).
- 2.5. Основанием приема детей на все ступени общего образования является заявление их родителей (законных представителей) по установленной форме согласно Правил приема в Учреждение.
- 2.6. Порядок и форма перевода обучающихся по ступеням осуществляется с учетом ежегодного итогового контроля.

3. Режим занятий

- 3.1. Организация образовательной деятельности в школе осуществляется в соответствии с образовательными программами, соответствующим требованиям ФГОС ОО и расписание занятий, утвержденным директором Учреждения.
- 3.2. Обучение и воспитание в Учреждении ведется на русском языке.

3.3. Учебный год в школе начинается 1-го сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом Учреждения.

3.4. С целью профилактики переутомления обучающихся в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени и каникул. Продолжительность каникул должна составлять не менее 7 календарных дней. Сроки начала и окончания каникул определяются Учреждением самостоятельно.

3.4. Годовой календарный график разрабатывается и утверждается директором Учреждения.

3.5. Продолжительность учебной недели в начальной школе – 5 дней, в основной и старшей школе – 6 дней. При переходе на 5-ти дневную учебную неделю 6-й день в основной школе может быть использован для организации внеклассной работы по предмету, факультативных занятий, курсов, кружковой и спортивно-оздоровительной работы.

3.6. В школе устанавливается следующий режим занятий:

- начало уроков в I смене в 08.00 часов, во II смене – в 14.00 часов;

- продолжительность урока – 40 минут, в 1 классе – 35 минут (I полугодие);

- перемены между уроками по 10 минут, две большие перемены в каждой смене – по 20 минут.

3.7. Во II смене не могут обучаться учащиеся 1-х, 5-х, 9-х и 11-х классов.

3.8. При проведении занятий по иностранному языку со 2 по 11 класс, и технологии на второй и третьей ступенях общего образования, физической культуре на третьей ступени общего образования, по информатике, физике и химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две подгруппы, если наполняемость класса составляет 25 человек и более.

3.9. Учебные нагрузки обучающихся не должны превышать норм предельно допустимых нагрузок, определенных рекомендациями органов здравоохранения.

3.10. В Учреждении образовательная деятельность осуществляется на русском языке. Преподавание и изучение русского языка осуществляются в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.

4. Права обучающихся

4.1. Согласно ст. 34 Закона РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- выбирать формы получения образования (очное, экстернат, индивидуальное, семейное) с учетом их психического развития и состояния здоровья, мнения родителей (законных представителей). Учреждение обеспечивает занятия на дому с обучающимися в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья. В соответствии с инструкциями Министерства образования выделяется количество учебных часов в неделю, составляется расписание, приказом определяется персональный состав педагогов, ведется журнал проведенных занятий. Родители (законные представители) обязаны создать условия для проведения занятий на дому;
- на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- на ознакомление со Свидетельством о государственной регистрации, с Уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

- на отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- на участие в управлении Учреждением в порядке, установленном его Уставом;
- на обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- на объективную оценку результатов своей образовательной деятельности;
- на получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения;
- на пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;
- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- на участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Учреждением;
- на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения;
- на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном законом порядке.

4.2. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.3. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

5. Обязанности обучающихся

5.1. Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в школе и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- добросовестно осваивать образовательную программу Учреждения, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, иных экстренных случаев;
- бережно относиться к имуществу Учреждения, поддерживать в нем чистоту и порядок;
- с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно-полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда;
- следить за своим внешним видом, выполнять установленные школой требования к одежде;
- своевременно, без опозданий приходить на занятия, извещать классного руководителя о причинах отсутствия на занятиях по уважительным причинам. Причины отсутствия подтверждаются соответствующими документами (справка медицинского учреждения, заявление родителей (законных представителей) или объяснительная записка на имя директора Учреждения).

5.2. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные настоящими Правилами, устанавливаются законодательством Российской Федерации, договором об образовании (при наличии).

6. Правила поведения на уроках

- 6.1. Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей.
- 6.2. Обучающиеся входят в класс со звонком. Опоздание на урок без уважительной причины не допускается.
- 6.3. При входе учителя в класс, обучающиеся встают в знак приветствия и присаживаются только после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит занять свое место.
- 6.4. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекать и отвлекаться самому посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.
- 6.5. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае необходимости обучающийся должен поднять руку и попросить разрешение у педагога.
- 6.6. Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить, он поднимает руку.
- 6.7. Ученик имеет право покинуть класс только после объявления учителя о том, что урок закончен.

6.8. В каждом классе в течение учебного дня дежурят обучающиеся, назначенные классным руководителем, которые помогают учителю в подготовке кабинета, наглядных пособий, сообщают педагогу об отсутствующих.

6.9. Во время пребывания на уроке мобильные телефоны должны быть переведены в беззвучный режим.

6.10. Обучающимся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и во внеурочное время.

6.11. В случае опоздания на урок, обучающийся должен постучать в дверь кабинета, зайти, поздороваться, извиниться за опоздание и попросить разрешения занять свое место.

7. Правила поведения во время перемен, внеурочной деятельности

7.1. Во время перемены школьники должны находиться в коридоре.

7.2. Во время перемены ученик обязан навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, после чего выйти из класса.

7.3. Обучающийся должен подчиняться требованиям дежурных учителей и работников Учреждения, обучающимся из дежурного класса.

7.4. Во время перемены обучающимся запрещается:

- бегать по лестницам и этажам;
- сидеть на полу и подоконниках;
- толкать друг друга, бросаться предметами;
- применять физическую силу, запугивание и вымогательство для выяснения отношений.

7.5. Обучающиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой, дежурного класса;
- соблюдают очередь при получении завтраков и обедов;
- убирают свой стол после принятия пищи;
- запрещается вход в столовую в верхней одежде;
- запрещается вынос напитков и еды из столовой.

7.6. Обучающиеся, находясь в школьной библиотеке, соблюдают следующие правила:

- пользование библиотекой по утвержденному графику работы;
- обучающиеся несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке;
- по окончании учебного года обучающийся должен вернуть все книги в библиотеку.

7.7. Обучающиеся, находясь в спортивном зале, соблюдают следующие правила:

- занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием;
- запрещается нахождение и занятия в спортивном зале без учителя или руководителя секции;
- для занятий в зале спортивная форма и обувь обязательна.

7.8. Обучающиеся, находясь в туалете, соблюдают следующие правила:

- соблюдают требования гигиены и санитарии;
- аккуратно используют унитазы по назначению;
- сливают воду;
- моют руки с мылом при выходе из туалетной комнаты;

В туалете запрещается:

- бегать, прыгать, вставать на унитазы ногами;
- портить помещение и санитарное оборудование;
- использовать санитарное оборудование и предметы гигиены не по назначению.

8. Обучающимся запрещается

- 8.1. Приносить в школу и на ее территорию оружие (в том числе макеты, муляжи, игрушечное оружие), взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды.
- 8.2. Курить в здании и на территории учебного заведения (в том числе электронные сигареты).
- 8.3. Использовать ненормативную лексику.
- 8.4. Играть в азартные игры.
- 8.5. Бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных к играм.
- 8.6. Нарушать целостность и нормальную работу дверных замков.
- 8.7. Оскорблять друг друга и персонал Учреждения, толкаться, бросаться предметами и применять физическую силу.
- 8.8. Употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.
- 8.9. Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека.
- 8.10. Передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательной деятельности, культурно-досуговыми мероприятиями.
- 8.11. Самовольно покидать школу во время образовательной деятельности. Уйти из школы во время образовательной деятельности возможно только с разрешения классного руководителя или иного уполномоченного лица.
- 8.12. Использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 8.13. Осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю и оказание платных услуг.
- 8.14. Во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебной деятельности. Следует отключить и убрать все технические устройства (планшеты, плееры, наушники, игровые приставки и другие гаджеты), перевести мобильный телефон в беззвучный режим и убрать его со стола. В случае нарушения, учитель имеет право изъять техническое устройство на время урока. При неоднократном нарушении этих требований устройство возвращается только в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося.
- 8.15. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.

9. Меры дисциплинарного воздействия

- 9.1. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

9.2. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правил поведения в школе и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из школы.

9.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

9.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к школьникам во время их болезни, каникул.

9.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение органов самоуправления Учреждения.

9.6. По решению Учреждения, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных ст. 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других школьников, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование Учреждения.

9.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

9.8. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

9.9. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания ООА СМО Управление образования. Управление образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

9.10. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к школьнику.

9.11. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

10. Поощрения обучающихся

10.1. Обучающиеся Учреждения поощряются:

- за успехи в учебе;
- за участие и победу в городских, региональных, российских предметных олимпиадах, в учебных, творческих и исследовательских конкурсах, спортивных состязаниях;
- за общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы;
- за благородные поступки.

10.2. Учреждение применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
- награждение ценным подарком или денежной премией;
- представление обучающихся к награждению государственными медалями;
- занесение фамилии и фотографии обучающегося на стенд «Ими гордится школа»;
- награждение медалью «За особые успехи в учении» I и II степеней.

10.3. Поощрения применяются директором Учреждения по представлению Педагогического совета, заместителей директора, классного руководителя, а также в соответствии с Положением о поощрении обучающихся.

10.4. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся и работников Учреждения.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, принимаются на Педагогическом совете и утверждаются (вводятся в действие) приказом директора Учреждения.

11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Правила внутреннего распорядка обучающихся принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Правилам принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящих Правил.

11.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 296520261781276660661547455625433911011083524571

Владелец Гулькина Наталия Владимировна

Действителен с 17.02.2026 по 17.02.2027